

KODEKS POSTĘPOWANIA DLA DOSTAWCÓW

CBRE Group, Inc. wraz ze wszystkimi oddziałami, jednostkami biznesowymi, jednostkami stowarzyszonymi i spółkami zależnymi (określana dalej „CBRE”) jest zaangażowana w prowadzenie działalności w sposób cechujący się niepodważalną rzetelnością oraz zgodny z literą i duchem prawa. Jako lider w branży i firma działająca zgodnie z zasadami odpowiedzialnego biznesu, korzystając ze swojej pozycji, CBRE podejmuje działania promujące najwyższe standardy etyczne oraz postępowanie zgodne z etyką biznesową we wszystkich obszarach działalności firmy. Przedsiębiorstwa będące dostawcami produktów i / lub usług dla CBRE (zwane dalej „Dostawcami”) pełnią istotną rolę na drodze do osiągnięcia sukcesu.. CBRE oferuje usługi o najwyższej jakości w sposób odpowiedzialny, dlatego też wymaga od swoich Dostawców przestrzegania niniejszego „Kodeksu postępowania dla Dostawców” (zwanego dalej „Kodeksem”).

Kodeks określa podstawowe wymagania CBRE w stosunku do Dostawców w zakresie etycznego postępowania i prowadzenia działalności zgodnie z etyką biznesową. Niniejszy Kodeks nie stanowi wyczerpującej listy wszystkich wymogów dla Dostawców. Powstał on w celu ogólnego podsumowania tych wymogów. Wszystkie znajdujące się w niniejszym Kodeksie odwołania do „przepisów” obejmują wszystkie obowiązujące przepisy prawa, rozporządzenia, dyrektywy, uchwały, dekrety i zarządzenia rządowe.

Każdy Dostawca jest odpowiedzialny za zapewnienie że kierownictwo jego organizacji, a także funkcjonariusze, pracownicy, agenci, przedstawiciele, dostawcy, podwykonawcy i inni partnerzy biznesowi rozumieją wymogi zawarte w niniejszym Kodeksie i przestrzegają ich. W przypadku uzyskania informacji o naruszeniach niniejszego Kodeksu lub pojawienia się takich podejrzeń, Dostawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie CBRE w formie pisemnej.

PRZECIWDZIAŁANIE PRZEKUPSTWOM I KORUPCJI

Dostawca ma obowiązek prowadzenia działań zapewniających jego konkurencyjność jedynie w oparciu o zalety własnych produktów i usług. Dostawca nie może oferować, obiecywać, autoryzować lub świadczyć – zarówno pośrednio, jak i bezpośrednio – niczego, co stanowi jakąkolwiek wartość finansową bądź biznesową (włącznie z podarunkami lub gestami grzecznościowymi) z zamiarem lub skutkiem nakłonienia kogoś (włącznie z klientami, pracownikami lub dostawcami CBRE wyższego oraz niższego szczebla) do niedopełnienia obowiązków i zapewnienia nieuczciwej przewagi biznesowej: CBRE, Dostawcy lub stronom trzecim. W związku z tym Dostawca powinien dopilnować, by on sam a także jego pracownicy, przedstawiciele oraz podwykonawcy działali zgodnie ze wszystkimi przepisami dotyczącymi przeciwdziałania korupcji oraz praniu brudnych pieniędzy a także zapobieganiu oszustwom i innym przestępstwom finansowym we wszystkich krajach, w których firmy powiązane lub współpracujące z Dostawcą oferują produkty lub usługi (zarówno pośrednio, jak i bezpośrednio) oraz we wszystkich innych krajach w których Dostawca prowadzi działalność.

NIEUCZCIWA KONKURENCJA

Dostawca nie może przeprowadzać żadnych nielegalnych działań antykonkurencyjnych lub stosować wprowadzających w błąd praktyk handlowych bez względu na powód i niezależnie od tego, czy działa na rzecz CBRE, Dostawcy, czy stron trzecich. W związku z tym, Dostawca nie może manipulować ofertami przetargowymi, ustalać cen lub przekazywać albo wymieniać się wrażliwymi informacjami związanymi z konkurencyjnością, należącymi do : klientów, CBRE, Dostawcy lub stron trzecich (włącznie z cenami, kosztami i danymi technicznymi), z firmami konkurencyjnymi w stosunku do CBRE

KODEKS POSTĘPOWANIA DLA DOSTAWCÓW

lub Dostawcy. Dostawca nie może również nadużywać swojej pozycji rynkowej na własną korzyść lub na korzyść stron trzecich poprzez nieuczciwe działania, stosując tzw. ceny drapieżne i dyskryminujące, uzależniając sprzedaż lub prowizję dotyczącą produktu lub usługi od innego produktu lub usługi albo korzystając z podobnych taktyk i nadużyć. Dostawca nie może angażować się w inne wprowadzające w błąd lub nieuczciwe praktyki rynkowe, niezależnie od tego, czy prowadzone są w imieniu CBRE, Dostawcy czy stron trzecich. Ponadto Dostawca nie może dokonywać żadnych przeinaczeń dotyczących produktów lub usług CBRE, Dostawcy lub stron trzecich. Dostawcy nie wolno pod żadnym pozorem oczerniać firm konkurencyjnych w stosunku do CBRE lub samego Dostawcy ani ich produktów lub usług.

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OBSŁUGA ZAPISÓW

Dostawca zobowiązany jest odpowiednio chronić poufne, zastrzeżone i osobiste informacje z których korzysta lub które w inny sposób przetwarza, wdrażając odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia poziomu bezpieczeństwa stosownego do ryzyka, w tym ryzyka przypadkowego lub niezgodnego z prawem : zniszczenia, utraty, zmiany, nieautoryzowanego ujawnienia lub dostępu do takich informacji („Naruszenie ochrony danych”). Dostawca zobowiązany jest współpracować jedynie z takimi innymi dostawcami i podwykonawcami, którzy zapewniają taki sam poziom bezpieczeństwa technicznego i organizacyjnego.

Dostawca zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki powiadomić CBRE w przypadku, jeśli ma powody podejrzewać, że nastąpiło naruszenie ochrony danych dotyczące wszelkich informacji, z których korzysta lub które w inny sposób przetwarza w imieniu CBRE lub klientów CBRE, niezależnie od przeprowadzonej przez Dostawcę oceny wpływu lub ryzyka takiego naruszenia. Dostawca zobowiązany jest udostępnić CBRE lub klientom CBRE wszelkie zasadnie wymagane informacje w celu udzielenia pomocy w dochodzeniu, naprawy skutków takiego naruszenia oraz zapewnić przestrzeganie wszystkich zobowiązań wynikających z obowiązującego prawa.

Od dostawców oczekuje się tworzenia i utrzymywania kompletnych i dokładnych rejestrów w celu zapewnienia poprawności danych. Zabrania się modyfikowania i pomijania zapisów danych w celu ukrycia lub błędnego przedstawienia udokumentowanych informacji, zdarzeń lub transakcji. Dane należy przechowywać i usuwać zgodnie z obowiązującym prawem.

PRYWATNOŚĆ DANYCH

Dostawca zobowiązany jest przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów i regulacji dotyczących ochrony danych, prywatności i bezpieczeństwa informacji (zwanym łącznie „przepisami o ochronie danych”), w tym między innymi przepisów dotyczących klientów CBRE, pracowników CBRE lub innych dostawców. Dostawca nie może także świadczyć żadnych usług w sposób, który mógłby spowodować naruszenie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych przez CBRE.

Dostawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić CBRE, jeśli ma powody uważać, że przepisy ustawowe lub wykonawcze obowiązujące Dostawcę w krajach, w których prowadzi on działalność lub świadczy usługi (zarówno istniejące, jak i wynikające ze zmian w istniejącym prawie) uniemożliwiają Dostawcy lub mają istotny niekorzystny wpływ na przestrzeganie przez niego obowiązujących przepisów o ochronie danych lub warunków umowy z CBRE.

KODEKS POSTĘPOWANIA DLA DOSTAWCÓW

KONFLIKT INTERESÓW

W trakcie współpracy z CBRE Dostawca zobowiązany jest unikać wszelkich konfliktów interesów lub sytuacji, które mogą pozostawić wrażenie konfliktu interesów. Dostawca powinien niezwłocznie zgłosić CBRE wszelkie przypadki faktycznego lub pozornego konfliktu interesów między Dostawcą a CBRE, takie jak osobisty lub finansowy interes bezpośrednio związany z decyzją biznesową lub wyborem sprzedawcy. Dostawca nie powinien również bez wcześniejszego pisemnego powiadomienia CBRE wchodzić w takie relacje biznesowe z żadnym członkiem kierownictwa, pracownikiem ani przedstawicielem CBRE, które mogłyby spowodować konflikt z obowiązkami tej osoby dotyczącymi CBRE lub jej interesów.

ZATRUDNIENIE

Dostawca zobowiązuje się przestrzegać wszystkich przepisów obowiązujących w krajach, w których prowadzi działalność, a także działać mając na uwadze szacunek dla wszystkich ludzi i wartość ludzkiego życia. Dostawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie praw człowieka w ramach swojej działalności i będzie działał zgodnie ze standardami określonymi w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka Organizacji Narodów Zjednoczonych. Standardy określone w niniejszym Kodeksie mają zastosowanie do wszystkich pracowników, włącznie z pracownikami tymczasowymi, migracyjnymi, zatrudnionymi uczniami, pracownikami zatrudnionymi bezpośrednio, oraz wszystkich innych typów pracowników Dostawcy. Obowiązujące standardy dotyczące zatrudnienia są następujące:

1. **Praca dzieci.** Dostawca nie będzie angażował się w bezprawne zatrudnianie lub wykorzystywanie dzieci w miejscu pracy ani nie przyzwalał na takie działania. Dostawca zobowiązuje się do walki z wykorzystywaniem dzieci i w związku z tym zakazuje korzystania z pracy nieletnich wszystkim sprzedawcom, dostawcom oraz innym stronom trzecim. Dostawca będzie pracował wewnątrz swojej organizacji na rzecz podnoszenia świadomości dotyczącej takiego wykorzystywania. Będzie również współpracował z organami ścigania w celu rozwiązania wszelkich problemów tego rodzaju, o których dowie się Dostawca.
2. **Handel ludźmi, niewolnictwo i prawo do dobrowolnej pracy.** Dostawca będzie szanował prawo każdego człowieka do wolnego wyboru i zakazuje wykonywania pracy przymusowej lub obowiązkowej przez pracowników. Dostawca nie będzie nawiązywał kontaktów biznesowych, tolerował ani nie związywał się z organizacjami lub jednostkami, które stosują praktyki mające na celu wymuszanie lub narzucanie obowiązku pracy z niewielką możliwością wyboru lub bez niej. Dostawca będzie przestrzegał wytycznych ONZ dotyczących biznesu i praw człowieka i będzie dążył do podnoszenia świadomości wśród swych pracowników, zachowując odpowiedzialność za ochronę praw człowieka. Dostawca mając wiedzę o tego rodzaju sytuacjach będzie współpracował z organami ścigania w celu ich rozwiązania.
3. **Wolność od uprzedzeń i dyskryminacji.** CBRE oczekuje najwyższych standardów w kwestiach równości, różnorodności i integracji a Dostawca będzie aktywnie inwestował w te kwestie. Dostawca ma za zadanie zapewnić zintegrowane miejsce pracy, w którym nie występują takie zjawiska jak nękanie i dyskryminacja ze względu na status osoby związany z jej rasą, kolorem skóry, religią, pochodzeniem, płcią, orientacją seksualną, tożsamością płciową, wiekiem, niepełnosprawnością, służbą wojskową lub innymi chronionymi przez prawo cechami. Dostawca dopilnuje, by stosowane były odpowiednie zasady i praktyki w celu

KODEKS POSTĘPOWANIA DLA DOSTAWCÓW

promowania równości, różnorodności i integracji, a także stworzy środowisko pracy wolne od nękania i działań odwetowych.

4. **Bezpieczeństwo miejsca pracy.** Dostawca stworzy bezpieczne miejsce pracy dla wszystkich pracowników, a także będzie prowadził działania na rzecz zapobiegania wypadkom wśród pracowników, klientów i odwiedzających. Kierownictwo Dostawcy zajmie się zapewnieniem zgodności z tym zobowiązaniem w każdym miejscu i zakładzie, w którym Dostawca prowadzi działalność.

5. **Godziny pracy i płace.** Dostawca będzie przestrzegał wszystkich przepisów dotyczących wynagrodzeń wypłacanych pracownikom i godzin ich pracy. Zasady działania Dostawcy zostaną również szerzej zdefiniowane na szczeblu regionalnym i krajowym, by zapobiec wykorzystywaniu lokalnej siły roboczej. Dostawca zobowiązuje się do bycia etycznym pracodawcą, dążącym do poprawy warunków pracy, szanującym wkład pracowników w działalność firmy i odpowiednio ich nagradzającym.

6. **Swoboda stowarzyszania się.** Dostawca będzie szanował prawa pracownicze oraz przestrzegał wszystkich przepisów dotyczących swobody stowarzyszania się, a także układów zbiorowych.

BEZPIECZENSTWO I HIGIENA PRACY

Dostawca jest zobligowany do przestrzegania wszystkich przepisów BHP obowiązujących w miejscach, w których prowadzi działalność, a także ograniczania narażania pracowników na potencjalne zagrożenia bezpieczeństwa (włącznie ze źródłami energii elektrycznej, ogniem, wysokimi temperaturami, pojazdami i ryzykiem upadku) w drodze stosowania odpowiednich konstrukcji, przeprowadzania kontroli administracyjnych i technicznych, konserwacji oraz wdrażania procedur bezpiecznej pracy. W celu zapewnienia bezpiecznego wykonywania danej pracy Dostawca ma obowiązek zapewnić pracownikom bezpłatnie i dostosowane do sytuacji środki ochrony osobistej oraz dopilnować odpowiedniej konserwacji sprzętu. Dostawca będzie odnotowywał, śledził i zgłaszał wszystkie choroby i wypadki przy pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami i w sposób, który: (i) zachęci pracowników do zgłaszania wypadków przy pracy; (ii) będzie klasyfikował i odnotowywał sytuacje, w których doszło do choroby lub wypadku przy pracy; (iii) zapewni niezbędne leczenie; (iv) będzie obejmował badanie poszczególnych przypadków i wdrażanie odpowiednich działań naprawczych w celu wyeliminowania przyczyn takich sytuacji.

ŚRODOWISKO NATURALNE I ZRÓWNOWAŻONY ROZWÓJ

Dostawca uznaje, że w celu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa publicznego należy zminimalizować negatywny wpływ na społeczeństwo, środowisko i zasoby naturalne. W tym celu Dostawca będzie stosował odpowiednie przepisy dotyczące środowiska naturalnego i przestrzegał ich, włącznie z kwestiami dotyczącymi: (i) uzyskiwania i zachowywania wymaganych zezwoleń, zgód i certyfikatów związanych z ochroną środowiska, a także przestrzegania obowiązujących wymogów operacyjnych oraz związanych z raportowaniem; (ii) obsługi, usuwania, transportu i utylizacji materiałów niebezpiecznych używanych przez Dostawcę; (iii) monitorowania, kontrolowania, oczyszczania i odkażania emisji zanieczyszczeń do atmosfery, wód ściekowych i odpadów stałych. Dostawca zajmie się poszukiwaniem sposobów promocji wydajnego wykorzystywania zasobów i energii, a także rozwiązań korzystających z energii z czystych źródeł i gwarantujących jej niskie wykorzystanie.

KODEKS POSTĘPOWANIA DLA DOSTAWCÓW

PODARUNKI I GRATYFIKACJE

Dostawca nie będzie przekazywał ani przyjmował podarunków, ofert rozrywki lub innych przysług o wartości materialnej, a także żadnych prowizji, opłat czy rabatów z zamiarem lub licząc na efekt nakłonienia kogoś, by nie dopełnił swoich obowiązków w celu zdobycia nieuczciwej przewagi biznesowej CBRE, Dostawcy lub stronom trzecim.

ZAKAZ DZIAŁAŃ ODWETOWYCH

Pracownicy Dostawcy muszą mieć swobodę zgłaszania nieprawidłowości bez obawy przed działaniami odwetowymi w jakiegokolwiek formie, w tym między innymi zagrożenia bezpieczeństwa pracy, pracy przymusowej, kwestii płac i godzin pracy, korupcji oraz wszelkich innych potencjalnych niewłaściwych zachowań lub naruszeń.

WERYFIKACJA ZGODNOŚCI CBRE

Dostawca potwierdza niniejszy fakt i wyraża zgodę na przyjęcie własnej odpowiedzialności za zachowanie pełnej zgodności z niniejszym Kodeksem przez kierownictwo, funkcjonariuszy, pracowników, przedstawicieli, dostawców, wykonawców i innych partnerów biznesowych Dostawcy. Dostawca zezwala jednak CBRE i/lub jej przedstawicielom na przeprowadzanie ocen zgodności Dostawcy z oczekiwaniami zawartymi w niniejszym Kodeksie w trakcie świadczenia usług na rzecz CBRE lub wyposażania jej w produkty. Takie oceny mogą obejmować między innymi inspekcję lokalnych zakładów Dostawcy i przegląd związanych z nimi danych przez niego posiadanych, włącznie z księgami rachunkowymi, archiwami, certyfikatami, zezwoleniami i inną dokumentacją poświadczającą zgodność Dostawcy z niniejszym Kodeksem. W trakcie przeprowadzania takiej oceny Dostawca będzie również w pełni współpracował z CBRE, a także niezwłocznie poprawi wszelkie niezgodności, które mogą się pojawić podczas ich przeprowadzania.

Warunki ogólne

W przypadku gdy niniejszy Kodeks stoi w sprzeczności z warunkami jakiegokolwiek umowy Dostawcy z CBRE i gdy dany warunek jest bardziej rygorystyczny od niniejszego Kodeksu, Dostawca musi spełnić ten z warunków, który jest bardziej restrykcyjny.

W przypadku pytań lub wątpliwości dotyczących niniejszego Kodeksu, włącznie z jego zastosowaniem w konkretnych okolicznościach w związku z przeprowadzaniem działań na rzecz CBRE lub w celu zgłoszenia wszelkich podejrzeń związanych z ewentualnymi naruszeniami niniejszego Kodeksu, należy skontaktować się z przedstawicielem CBRE. W przypadku stwierdzenia niezgodności, Dostawca wyraża zgodę na uczestnictwo i przeprowadzenie na koszt Dostawcy monitorowania wybranych przez CBRE usług świadczonych przez Dostawcę bądź strony trzecie.

ZGŁOSZENIA SYGNALISTÓW

CBRE zapewnia pracownikom i podmiotom trzecim (w tym dostawcom, podwykonawcom i ich pracownikom) poufną i anonimową metodę zadawania pytań i zgłaszania wątpliwości dotyczących [Standardów postępowania w biznesie](#) za pośrednictwem infolinii CBRE ds. Etyki. Infolinię CBRE ds. Etyki obsługuje przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu niezależna firma EthicsPoint. [W tym miejscu](#) można znaleźć działające globalnie bezpłatne numery telefonów oraz narzędzie do przesyłania zgłoszeń przez Internet.